



PRZETARG NIEOGRANICZONY
o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo
zamówień publicznych

=====

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA (SIWZ)

=====

„Dostawa i montaż regałów przesuwnych w budynku
archiwum w Tychach przy ul. Nowokościelnej 11”

Nazwa Zamawiającego:	Tyskie TBS Sp. z o.o.
REGON:	273662488
NIP:	646-23-12-814
Adres:	ul. Budowlanych 59, 43-100 Tychy
Strona internetowa:	www.ttbs.tychy.pl
e-mail:	artur.w@ttbs.tychy.pl
tel:	32 227 03 70
fax:	32 219 00 20

znak postępowania: 2/2014/UiD

Zatwierdzili:

Marek KASZUBA - Prezes Zarządu

podpis i pieczęć

Małgorzata MAZUR - Członek Zarządu

podpis i pieczęć

Tychy, 10 marca 2014r.

Tyskie Towarzystwo Budownictwa
Społecznego Sp. z o.o.
43-100 Tychy, ul. Budowlanych 59
tel. 0 32 227-03-70, fax 0 32 219 00 20
NIP: 646-23-12-814

I. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2010.113.759 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą oraz aktów wykonawczych do ustawy.

Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- a) Biuletyn Zamówień Publicznych,
- b) strona internetowa – www.ttbs.tychy.pl, www.bip.ttbs.tychy.pl,
- c) tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Dostawa i montaż regałów przesuwanych w budynku archiwum w Tychach przy ul. Nowokościelnej 11. Zakres zamówienia obejmuje:
 - a) inwentaryzacja pomieszczenia archiwum przed montażem,
 - b) opracowanie dokumentacji projektowej zagospodarowania pomieszczenia archiwum (w tym wytyczne w zakresie przewidywanych obciążeń i ich rozkładu),
 - c) dostawa i montaż torów jezdnych oraz regałów zgodnie z dokumentacją, o której mowa w punkcie wyżej,
 - d) dostawa dwóch sztuk drabinki umożliwiającej poszukiwania akt na wyższych półkach,
 - e) dostawa wózka do transportu akt.
2. Dane techniczne regałów:
 - a) wysokość regałów – wynikająca z konstrukcji
 - b) głębokość półek – 300 mm,
 - c) długość półek – 100 cm,
 - d) ilość półek – 10 półek użytkowych,
 - e) odstęp między półkami – min. 33 cm,
 - f) ilość regałów – rozmieszczenie i ilość do uzgodnienia z Zamawiającym
 - g) całkowita ilość półek – min 5500 mb półek użytkowych.
 - h) nośność półek – min. 80kg
3. Wykonawca jest zobowiązany samodzielnie wykonać pomiary podłogi. Wszelkie czynności związane z wykonaniem pomiarów winny być wliczone w cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia.
4. Dostarczony sprzęt winien być nowy, nieużywany, bez wad i uszkodzeń.
5. Dostarczony sprzęt musi posiadać wszystkie wymagane prawem polskim certyfikaty.
6. Wymagany okres gwarancji i rękojmi na dostarczone urządzenia, licząc od daty odbioru przedmiotu dostawy, wynosi 36 miesięcy.
7. Kod CPV: **39.15.00.00-8, 39.15.50.00-3, 39.13.11.00-0.**

III. Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

IV. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

V. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.

VI. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia:

- a) **do 30 dni od dnia podpisania umowy** – punkty (a) i (b) z ust. 2 części II SIWZ,
- b) **od 15 września do 30 września 2014r.** – punkty (c), (d), (e) z ust. 2 części II SIWZ.

VII. Informacja o podwykonawcach

Wykonawca, który zamierza wykonać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi w ofercie wskazać, jaką część zamówienia wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca. Należy wypełnić odpowiednio załącznik nr 1 – formularz ofertowy. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wskazać w formularzu „nie dotyczy”. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców.

Zamawiający nie korzysta z uprawnienia wynikającego z art. 36a ust. 2.

VIII. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego

Rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w walucie polskiej (PLN).

IX. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. **posiadania wiedzy i doświadczenia** tj.: wykonali w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedno zamówienie polegające na dostawie i montażu torów jezdnych oraz regałów o łącznej ilości pótek co najmniej 5000 metrów bieżących.
2. **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**
3. **sytuacji ekonomicznej i finansowej**, tj.: posiadają opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż 500.000 zł.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

Ocena spełnienia ww. warunków w postępowaniu o zamówienie publiczne dokonana zostanie zgodnie z regułą: spełnia - nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w wymaganych oświadczeniach i dokumentach określonych w części X niniejszej specyfikacji „Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków w niniejszym postępowaniu”. Z treści zawartych oświadczeń i dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnia.

Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

X. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu

1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy – Prawo zamówień publicznych na załączniku nr 2,
2. Wykaz dostaw wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – co najmniej jedno zamówienie polegające na dostawie i montażu torów jezdnych oraz regałów o łącznej ilości pótek co najmniej 5000 metrów bieżących – załącznik nr 3. Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dostaw i montażu.
3. Oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej – zgodnie z wymogami art.26 ust.2d Prawa Zamówień Publicznych na załączniku nr 4.
4. Oryginał lub poświadczona przez Wykonawcę za zgodność z oryginałami kopia opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 500.000,00 zł.
5. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 ustawy na załączniku nr 5.
6. Oryginał lub poświadczoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz

spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

XI. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale 10 pkt. 6, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokumenty te muszą być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się tych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

XII. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów. Pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej i mieć formę pisemną. Fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów.

Wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem.

Jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać Pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca zapewni jako część swojej oferty wadium w wysokości: **9.000,00 zł** (dziewięć tysięcy zł 00/100) na całość zamówienia.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Tyskiego TBS Sp. z o.o. w Tychach w BOŚ S.A. O/Bielsko-Biała Nr: 45 1540 1261 2010 7246 9749 0001 w terminie do dnia 20 marca 2014r. do godz. 11:30 (decyduje data wpływu środków na rachunek Zamawiającego). Kserokopię dowodu wniesienia wadium należy złożyć w ofercie.
4. Wadium w pozostałych formach – oryginały – muszą być dołączone do oferty.
5. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

XIV. Termin związania ofertą

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni** licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz umieszczona na stronie internetowej www.ttbs.tychy.pl.
4. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
5. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:
⇒ sprawy proceduralne – Artur Wyżkiewicz, tel. (32) 227 03 70 w. 136 lub 501 875 758,
⇒ sprawy techniczne – Małgorzata Mazur, tel. (32) 227 03 70 w. 130.

XVI. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Opakowanie i adresowanie oferty.
Ofertę należy umieścić w zaklejonym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:
Nadawca – pełna nazwa, adres (ulica, nr lokalu, miejscowość, kod pocztowy, nr telefonu, nr fax. Dopuszcza się czytelny odcisk pieczęci).
Adresat – Tyskie TBS Sp. z o.o., ul. Budowlanych 59 43-100 Tychy.
Dopisek – Oferta na „Dostawa i montaż regałów przesuwanych w budynku archiwum w Tychach przy ul. Nowokościelnej 11”. Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert, tj. 20 marca 2014r. godz. 12.00.
2. Podpisy.
Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:
a) osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej,
b) osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo.
3. Pełnomocnictwo:
a) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy załączyć Pełnomocnictwo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem,
b) w przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba posiadająca Pełnomocnictwo musi ono zawierać zakres upoważnienia.
4. Tajemnica przedsiębiorstwa:
a) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA i umieszczone na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno). W innym przypadku wszystkie informacje zawarte w ofercie będą uważane za ogólnie dostępne i mogą być udostępnione pozostałym Wykonawcom razem z protokołem postępowania,
b) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich **odtajnienie**.

5. Informacje pozostałe:
 - a) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
 - b) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
 - c) Oferta musi być sporządzona:
 - ⇒ w języku polskim,
 - ⇒ w formie pisemnej,
 - ⇒ pismem maszynowym lub inną trwałą i czytelną techniką.
6. Zaleca się, aby:
 - a) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
 - b) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i ponumerowana kolejnymi numerami,
 - c) kartki oferty były spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty).
7. Zmiana / wycofanie oferty:
 - a) zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
 - b) o wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu,
 - c) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w rozdziale 16 pkt 1 niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”.
8. Zwrot oferty bez otwierania
W postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
9. Złożona oferta powinna zawierać:
 - a) Wypełniony i podpisany przez osobę (osoby) upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy Formularz ofertowy na załączniku nr 1,
 - b) Kosztorys inwestorski (dokument ten nie będzie podlegał ocenie przy sprawdzaniu oferty, będzie traktowany jako materiał pomocniczy do rozliczeń w czasie trwania realizacji zamówienia).
 - c) Dokument stwierdzający dokonanie wpłaty wadium w formie kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy.
 - d) Pełnomocnictwo:
 - ⇒ w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy załączyć Pełnomocnictwo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem,
 - ⇒ w przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba posiadająca Pełnomocnictwo musi ono zawierać zakres uppełnomocnienia.
 - e) Dokumenty i oświadczenia określone w rozdziale 10 SIWZ potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
 - f) Każdy podmiot oferty wspólnej (konsorcjum/spółki cywilnej) zobowiązany jest dołączyć dokumenty wymienione w rozdziale 10 pkt. 5 i 6, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP Wykonawca składa zamiast dokumentu określonego w rozdziale 10 pkt. 6 dokument określony w rozdziale 11. Pozostałe dokumenty wymienione w rozdziale 10 pkt 1-4 konieczne do spełnienia warunków udziału w postępowaniu będą ocenione łącznie.

XVII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w Tyskim TBS Sp. z o.o., ul. Budowlanych 59, 43-100 Tychy, w sekretariacie, **w terminie do dnia 20 marca 2014r., godz. 11:30.**
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, ul. Budowlanych 59, 43-100 Tychy, sala konferencyjna **dnia 20 marca 2014r. godz. 12:00.**
4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące cen, terminów wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Informacje, o których mowa w pkt 5 i 6 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

8. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego, a nie datę i godzinę jej wysłania przez Wykonawcę (np. przesyłką pocztową lub kurierską).

XVIII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca określi cenę oferty netto z określeniem stawki VAT oraz cenę brutto łącznie z podatkiem. Cenę należy podać w złotych polskich w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,
2. Podana cena oferty będzie stanowiła wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy,
3. Cena oferty brutto musi gwarantować pełne wykonanie zakresu rzeczowego objętego przetargiem.
4. W cenie oferty należy uwzględnić:
 - a) wartość robót usług i dostaw wyliczoną w oparciu o SIWZ,
 - b) koszt uporządkowania terenu robót oraz sprzątnięcia na bieżąco ciągów komunikacyjnych,
 - c) koszt oznakowania i wygrodzenia miejsc wykonywanych robót,
 - d) wszystkie inne ogólne koszty, które mogą wystąpić w związku z wykonywaniem prac zgodnie z warunkami umowy oraz przepisami technicznymi i prawnymi.

XIX. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Jedynym kryterium oceny ofert jest cena.

Cena - 100 % - 100 pkt

$$KC = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 100 \text{ (max liczba punktów w ocenianej pozycji)}$$

gdzie:

KC - ilość punktów przyznanych Wykonawcy

C_N - najniższa zaoferowana cena

C_{OB} - cena zaoferowana w ofercie badanej

Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.

XX. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o informacjach, o których mowa w art. 92 ust. 1 punkt 1-4 Pzp.
2. Zgodnie z art. 23 ust 4 Ustawy, jeżeli wybrana została oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych podmiotów.
3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXII. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w Załączniku Nr 6 do SIWZ, tj. wzorzec umowy.

Zamawiający na podstawie art.144 ust. 1 ustawy przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w formie aneksów w niżej wymienionych przypadkach:

- 1) przedłużenie terminu realizacji zamówienia umowy:
 - a) w przypadku konieczności wykonania zamówień dodatkowych, o ile wykonanie ich spowoduje konieczność przedłużenia terminu realizacji umowy.
- 2) zmiana zakresu wykonywanych robót:
 - a) w przypadku konieczności wykonania tzw. robót zamiennych,
 - b) w przypadku zmiany obmiarów poszczególnych robót.
- 3) wprowadzenie lub zmiana podwykonawcy zamówienia.

XXIII. Inne informacje

Nie przewiduje się:

- 1) zawarcia umowy ramowej,
- 2) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- 3) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,

XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXV. Załączniki.

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie zgodne z art. 22 Pzp.
3. Wykaz wykonanych robót.
4. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej – art. 26 ust. 2d Pzp,
5. Oświadczenie zgodne z art. 24 Pzp.
6. Wzór umowy.

Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy:
Siedziba Wykonawcy:
NIP: REGON:
Numer telefonu: Numer faks:
www: e-mail:

Odpowiadając na ogłoszenie dotyczące przetargu nieograniczonego nr 2/2014/UiD na „**Dostawa i montaż regałów przesuwnych w budynku archiwum w Tychach przy ul. Nowokościelnej 11**” Oferuję wykonanie zamówienia w zakresie objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia w następujący sposób:

1. Wartość brutto oferty: zł, w tym podatek VAT: zł.
2. Termin wykonania zamówienia:
 - a) **do 30 dni od dnia podpisania umowy:**
 - ⇒ inwentaryzacja pomieszczenia archiwum przed montażem,
 - ⇒ opracowanie dokumentacji projektowej zagospodarowania pomieszczenia archiwum (w tym wytyczne w zakresie przewidywanych obciążeń i ich rozkładu),
 - b) **od 15 do 30 września 2014r.:**
 - ⇒ dostawa i montaż torów jezdnych oraz regałów zgodnie z dokumentacją opracowaną przez Wykonawcę,
 - ⇒ dostawa dwóch sztuk drabinki umożliwiającej poszukiwanie akt na wyższych półkach,
 - ⇒ dostawa wózka do transportu akt.
3. Udzielamy 3 lata gwarancji na wykonane roboty.
4. Wyrażam zgodę na opłacenie faktury w terminie do 30 dni od daty zatwierdzenia faktury przez Zamawiającego.
5. Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz uzyskałem informacje niezbędne do przygotowania oferty.
6. Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (30 dni).
7. Wadium w kwocie 9.000,00 zł wniosłem w dniu w formie
8. Oświadczam, że akceptuję istotne postanowienia umowy i jeśli moja oferta zostanie wybrana, zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Podwykonawcom zamierzam powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:
.....
10. Bank i nr konta, na które ma zostać zwrócone wadium wniesione w pieniądzu:
11. Do oferty dołączono:
.....
.....

.....
miejscowość i data

.....
imię i nazwisko oraz podpis osoby (osób) uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

Załącznik nr 2

Oświadczenie*
w trybie art. 22 ust. 1 Prawa Zamówień Publicznych

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn: „**Dostawa i montaż regałów przesuwanych w budynku archiwum w Tychach przy ul. Nowokościelnej 11**”, niniejszym, zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oświadczamy, że spełniamy warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Miejscowość i data

Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętki

* Podpisuje każdy Wykonawca składający ofertę

* W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.

Załącznik nr 3

WYKAZ WYKONANYCH W CIĄGU OSTATNICH TRZECH LAT DOSTAW Z PODANIEM ICH WARTOŚCI, DAT WYKONANIA ORAZ ODBIORCÓW

Lp.	Nazwa zamówienia	Całkowita wartość brutto w PLN	Termin realizacji		Nazwa Zleceniodawcy Nr kontaktowy
			Data rozpoczęcia	Data zakończenia	
1.					
2.					

Do niniejszego wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że wyżej wymienione roboty budowlane zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Miejscowość i data

Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętki

OŚWIADCZENIE
dotyczące przynależności do grupy kapitałowej

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „**Dostawa i montaż regałów przesuwnych w budynku archiwum w Tychach przy ul. Nowokościelnej 11**”, niniejszym, zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oświadczamy, że:

- 1) nie należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 33z późniejszymi zmianami)*,
- 2) należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 33 z późniejszymi zmianami) i w związku z powyższym, poniżej przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej* :

.....

* - niepotrzebne skreślić

Miejscowość i data

Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka

Załącznik nr 5

Oświadczenie*

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „**Dostawa i montaż regałów przesuwnych w budynku archiwum w Tychach przy ul. Nowokościelnej 11**” oświadczam że zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych

Nie znajdujemy się w sytuacji wykluczającej nas z uczestnictwa w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w rozumieniu art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Miejscowość i data

Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka

* Podpisuje każdy Wykonawca składający ofertę

* W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy.

Wzór umowy
zawarta w Tychach w dniu
pomiędzy

1. Tyskim Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Tychach przy ul. Budowlanych 59, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000037223, posiadająca nr NIP: 646-23-12-814, o kapitale zakładowym 70.427 000,00 zł reprezentowanym(a) przez:
Marek Kaszuba – Prezesa Zarządu,
Małgorzata Mazur – Członek Zarządu,
zwana w dalszej części umowy Zamawiającym,

a

2. Wykonawcą,

o następującej treści:

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w przetargu nieograniczonym, zgodnie z art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U.2010.113.759 z późn. zm.), została zawarta umowa treści następującej:

§1

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy i montażu regałów przesuwnych w budynku archiwum w Tychach przy ul. Nowokościelnej 11, zwanego dalej przedmiotem umowy.
2. W ramach wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się do:
- a) systematycznego porządkowania miejsc wykonania robót,
 - b) po zakończeniu robót uporządkowania miejsca (terenu) wykonywania robót,
 - c) naprawienia wszelkich uszkodzeń i szkód, które wystąpiły w trakcie prowadzenia robót,
 - d) wykonania inwentaryzacji pomieszczenia archiwum przed montażem,
 - e) opracowania dokumentacji projektowej zagospodarowania pomieszczenia archiwum,
 - f) dostawy i montażu torów jezdnych oraz regałów zgodnie z dokumentacją, o której mowa w punkcie wyżej,
 - g) dostawy dwóch sztuk drabinki umożliwiającej poszukiwania akt na wyższych półkach,
 - h) dostawy wózka do transportu akt,
 - i) wykonania wszelkich niezbędnych prac mających na celu wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami,
 - j) dla wbudowanych i zaprojektowanych materiałów posiadać odpowiednie certyfikaty na znak bezpieczeństwa, deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności z Polską Normą lub aprobaty techniczne. Co do jakości, materiały te powinny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie,
 - k) udzielenia zamawiającemu gwarancji i rękojmi na wykonany przedmiot umowy na okres 3 lat (słownie: trzech lat), licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

§2

1. Termin przekazania terenu robót ustala się na następny dzień roboczy po dniu zawarcia umowy.
2. Przedmiot umowy wykonany zostanie w następujących terminach:
- c) do 30 dni od dnia podpisania umowy:**
 - ⇒ inwentaryzacja pomieszczenia archiwum przed montażem,
 - ⇒ opracowanie dokumentacji projektowej zagospodarowania pomieszczenia archiwum (w tym wytyczne w zakresie przewidywanych obciążeń i ich rozkładu),
 - d) od 15 do 30 września 2014r.:**
 - ⇒ dostawa i montaż torów jezdnych oraz regałów zgodnie z dokumentacją opracowaną przez Wykonawcę,
 - ⇒ dostawa dwóch sztuk drabinki umożliwiającej poszukiwania akt na wyższych półkach,
 - ⇒ dostawa wózka do transportu akt.

§3

Przedstawicielami przy realizacji niniejszej umowy są:

- a) ze strony Zamawiającego.....

b) ze strony Wykonawcy

§4

- Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt:
 - wywieźć i zutylizować gruz, śmieci i inne przedmioty pozostałe po przeprowadzonych robotach
 - przekazać Zamawiającemu uporządkowany teren robót przed ustalonym terminem odbioru.
- Roboty będą uważane za zakończone i odebrane po podpisaniu przez strony protokołu odbioru

§5

- Wykonawca zobowiązuje się zapewnić zgodne z przepisami i faktycznymi wymaganiami warunki bezpieczeństwa i higieny pracy zarówno na terenie prowadzonych robót, jak i w innych sytuacjach pozostających w związku z prowadzonymi pracami.
- Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe na terenie wykonywanych prac lub w związku z tymi pracami.
- Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem niniejszej umowy zapoznał się z miejscem, warunkami technicznymi oraz wszelkimi dokumentami niezbędnymi do wykonania Przedmiotu umowy, a także otrzymał od Zamawiającego wszelkie żądane wyjaśnienia i dokumenty i nie wnosi w tym zakresie żadnych uwag i zastrzeżeń.

§6

- Wykonawca zrealizuje Przedmiot umowy w ramach umówionego wynagrodzenia z materiałów własnych (zakupionych przez siebie).
- Zastosowane materiały winny posiadać wymagane stosownymi przepisami aktualne świadectwa jakości, świadectwa dopuszczenia, atesty, certyfikaty na znak bezpieczeństwa, deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności z Polską Normą.
- Wykonawca w przypadku powstania szkody ponosi odpowiedzialność za użyte przez siebie materiały.

§7

Za wykonanie Przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie w kwocie brutto -- zł (słownie), na które składa się wynagrodzenie netto -- zł (słownie) plus należny podatek VAT -- zł (słownie).

§8

- Wykonawca zgłosi Zamawiającemu pisemnie gotowość do odbioru końcowego przedmiotu umowy nie później niż 7 dni przed upływem terminu określonego w § 2 ust. 2.
- Zamawiający w ciągu 7 dni od chwili otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w ust. 3, dokona odbioru końcowego.
- Za termin wykonania Przedmiotu zamówienia przyjmuje się datę dokonania odbioru końcowego potwierdzonego protokołem końcowym, o którym mowa w § 4 ust. 2.
- Jeżeli w toku odbioru końcowego przedmiotu zamówienia zostaną stwierdzone wady lub usterki – Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - jeżeli wady-usterki nadają się do usunięcia, może on odmówić odbioru Przedmiotu umowy do czasu ich usunięcia przez Wykonawcę,
 - jeżeli wady-usterki nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają, zgodnie z opinią Zamawiającego, użytkowanie Przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, to może on żądać ponownego wykonania przez Wykonawcę części Przedmiotu umowy dotkniętej wadami.
- Na usunięcie usterek stwierdzonych podczas odbioru końcowego zostanie wyznaczony przez Zamawiającego termin ich usunięcia nie dłuższy jednak niż 14 dni kalendarzowych.

§9

- Rozliczenie Wykonawcy za Przedmiot umowy nastąpi poprzez fakturę końcową wystawioną po podpisaniu przez komisję Zamawiającego protokołu odbioru końcowego.
- Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na podstawie faktury VAT w terminie 30 dni.
- Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§10

- Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w przypadku:
 - opóźnienia w wykonaniu Przedmiotu umowy – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 za każdy dzień opóźnienia licząc od upływu terminu określonego w § 2.
 - opóźnienia przy usuwaniu wad-usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub ujawnionych w innych okolicznościach (przez cały okres obowiązywania ochrony z tytułu gwarancji) w wysokości 0,5

% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 za każdy dzień opóźnienia liczony od upływu terminów określonych w § 8 ust. 6 oraz w okresie gwarancji, o którym mowa w § 11 ust. 3, 4 i 5 licząc od upływu terminów określonych w § 11 ust 6.

- c) odstąpienia od umowy z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7.
2. W sytuacji gdy kary umowne nie pokrywają szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.

§11

1. Wykonawca oświadcza, że gwarantuje dostawę i montaż przedmiotu umowy wysokiej jakości.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dotrzymanie parametrów techniczno-eksploatacyjnych realizowanego Przedmiotu umowy.
3. Wykonawca udziela na Przedmiot umowy 3-letniej gwarancji, licząc jej bieg od dnia przekazania Zamawiającemu do eksploatacji.
4. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązuje się względem Zamawiającego do:
 - 1) nieodpłatnego usuwania wszystkich wad fizycznych ujawnionych w okresie gwarancji,
 - 2) wykonywania nieodpłatnie konserwacji w okresach i zakresie wymaganym przez producenta.
5. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas naprawy gwarancyjnej.
6. Wszystkie czynności serwisowe i konserwacyjne oraz naprawy gwarancyjne będą odnotowane w rejestrze eksploatacji i napraw gwarancyjnych. Każdorazowo pisemnie zostanie przez Zamawiającego wyznaczony termin (nie dłuższy niż 10 dni kalendarzowych liczony od dnia pisemnego powiadomienia o usterce Wykonawcy) na dokonanie wszelkich napraw.
7. Strony zgodnie ustalają, że w razie nieuzasadnionego opóźnienia w usunięciu wad lub ich nie usunięcia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może zlecić, na koszt Wykonawcy, z zachowaniem gwarancji wykonanie robót związanych z usunięciem stwierdzonej wady osobie trzeciej, na konto i ryzyko Wykonawcy, w takim przypadku Wykonawca nie ma prawa kwestionować wynagrodzenia z tego tytułu.

§12

1. W razie wystąpienia usterki Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę faksem, e-mail lub telefonicznie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do usuwania awarii natychmiast, lecz nie dłużej niż w ciągu 24 godz. od momentu zgłoszenia w sposób wskazany w ust. 1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, (niezależnych od Wykonawcy) termin usunięcia awarii może być przedłużony o czas uzgodniony z Zamawiającym.
3. Po usunięciu awarii lub przeprowadzeniu wszelkich prac dotyczących przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o usunięciu usterki lub przeprowadzonych pracach.
4. W okresie gwarancji powstałe uszkodzenia usuwane będą na koszt Wykonawcy, a za uszkodzenia spowodowane przez użytkownika, kosztami obciążony będzie Zamawiający.

§13

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian umowy, pod warunkiem, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a zrealizowanie założonego pierwotnie celu umowy byłoby bez tych zmian niemożliwe lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy muszą być dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§14

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Prawa zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego i Prawa budowlanego.
2. W przypadku powstania sporów na tle niniejszej umowy właściwy do ich rozstrzygnięcia jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału każdy, jeden egzemplarz dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA